



## **PLAN FINANCIER COMPLET – FESCUNMA - Colloque International AGCE 2026 agenda 2030**

**Budget total : 120 000 000 FCFA | Durée : 3 jours | Portée :  
Nationale & Internationale**

### **Résumé exécutif**



Le FESCUNMA – Colloque International AGCE 2026, organisé par EAWCEN—cellule stratégique de l'ONG AGCE International, est un événement de portée nationale et internationale dédié à la promotion de l'entrepreneuriat inclusif, de l'innovation économique et de la transformation numérique. Prévu sur 3 jours, il mobilisera décideurs publics, partenaires privés, entrepreneurs, chercheurs et acteurs de la société civile autour de solutions concrètes pour le développement durable. Son budget global de 120 000 000 FCFA repose sur un modèle financier structuré, crédible et multi-sources, garantissant impact, visibilité institutionnelle et durabilité.

**AGCE International**  
Douala - Cameroun

# **ORGANISATION DE L'ÉVÉNEMENT**

**Le FESCUNMA - Colloque International AGCE 2026 agenda 2030 est organisé par :**

**EAWCEN – CS (Équipe d'Actions Web Culture Économique et Numérique)**  
*Cellule stratégique de l'ONG AGCE International.*

---

## **PLAN FINANCIER COMPLET – FESCUNMA – Colloque International AGCE 2026**

***Budget total : 120 000 000 FCFA | Durée : 3 jours | Portée : Nationale & Internationale***

---

# CADRE OFFICIEL DE CONTACTS

## ONG AGCE INTERNATIONAL

*Plateforme officielle de partenariat, de participation et d'engagement.*

**VOUS POUVEZ DÈS À PRÉSENT RÉSERVER VOTRE ESPACE DANS L'ÉVÉNEMENT !**  
*(Toute communication s'effectue sur la base du Dossier Officiel Technique auprès du Comité d'Organisation.)*

### CONTACTS OFFICIELS

 **Téléphone :**

+237 694 79 47 17 / +237 671 40 09 30 / +1(819) 489 0722

 **Email :**

agce@agce-international.org

 **WhatsApp officiel :**

(+237) 694 79 47 17 / +1(819) 489 0722

**Sites webs:**

<https://www.agce-international.org>

<https://www.agceappcenter.store>

### PERSONNE RESSOURCE PRINCIPALE

**Monsieur SAMPA NKWENDJEU Josué**

Président Fondateur – Coordinateur Général  
ONG AGCE International

### DATES & HORAIRES OFFICIELS DU COLLOQUE



**Du vendredi 11 décembre au dimanche 13 décembre 2026**



**Horaires officiels : 8h00 – 17h00**



**Événements nocturnes : programmations spéciales en soirée jusqu'à l'aube.**

# SOMMAIRE

1 - LOGIQUE FINANCIÈRE GÉNÉRALE DU PROJET.....	PAGE 3
3 - BUDGET PRÉVISIONNEL DES DÉPENSES (120 000 000 FCFA).....	PAGE 7
4 - STRUCTURE DES RECETTES PRÉVISIONNELLES.....	PAGE 8
5 - FLUX DE TRÉSORERIE PRÉVISIONNELS (CASH-FLOW).....	PAGE 10
6 - PLAN D'INVESTISSEMENT & D'AMORTISSEMENT.....	PAGE 11
7 - ANALYSE DES RATIOS FINANCIERS CLÉS.....	PAGE 14
8 - TABLEAU DE RENTABILITÉ SOCIO-ÉCONOMIQUE (ROI PUBLIC).....	PAGE 15
9 - ARGUMENT FINANCIER CLÉ POUR LE MINEPAT.....	PAGE 17
10 - CERTIFICATION DE CONCLUSION DU PROJET – ÉVALUATION INDÉPENDANTE.....	PAGE 20
11 - CERTIFICATION FINALE ET RECOMMANDATION LOGIQUE.....	PAGE 22

# I. LOGIQUE FINANCIÈRE GÉNÉRALE DU PROJET

Le **plan financier du FESCUNMA - Colloque International AGCE 2026 agenda 2030** repose sur une approche **triple**ment stratégique :

## 1. Viabilité financière :

Équilibre entre subventions publiques, partenariats privés et revenus propres.

## 2. Crédibilité institutionnelle :

Conformité aux exigences du **MINEPAT** en matière de maturité budgétaire, gouvernance et traçabilité.

## 3. Impact économique mesurable :

Chaque franc investi génère des retombées en formation, partenariats, création d'opportunités économiques et attractivité nationale.

Le budget est structuré autour de :

### 1. Dépenses d'investissement stratégique

Les **dépenses d'investissement stratégique** correspondent aux ressources financières engagées pour acquérir ou développer des actifs durables qui produisent de la valeur au-delà de l'événement lui-même. Elles visent à renforcer la capacité organisationnelle de l'ONG '**AGCE International**, améliorer la qualité des éditions futures et réduire les coûts structurels à moyen terme.

Dans le cadre du **FESCUNMA - Colloque International AGCE 2026 agenda 2030**, ces investissements concernent notamment :

- **Les équipements audiovisuels professionnels** (sonorisation, caméras, systèmes de captation et diffusion en ligne) permettant la couverture médiatique nationale et internationale ainsi que la capitalisation des contenus.
- **La plateforme digitale et le site web de l'événement**, conçus comme outils pérennes de communication, d'inscription, d'archivage des actes du colloque et de suivi post-événement des bénéficiaires.
- **Le matériel de branding institutionnel** (stands modulaires, signalétique, kakémonos, supports visuels), réutilisable lors de futures activités AGCE, réduisant les coûts de communication ultérieurs.
- **Les logiciels et licences événementielles** (gestion des participants, badges électroniques, reporting), qui professionnalisent durablement la gestion des événements.

Ces investissements traduisent une logique de **construction de patrimoine organisationnel**, garantissant que chaque édition du **FESCUNMA** laisse un capital matériel et immatériel réutilisable, tout en améliorant la performance globale de l'ONG AGCE.

## **2. Dépenses opérationnelles**

Les **dépenses opérationnelles** regroupent l'ensemble des coûts directement liés à la conception, à l'organisation et à l'exécution effective du **colloque**. Elles sont indispensables au bon déroulement de l'événement et conditionnent directement la qualité de l'expérience offerte aux participants, partenaires et institutions.

Elles incluent principalement :

- **La location et la logistique VIP :**  
Le colloque se tiendra à l'**Hôtel AKWA Palace**, situé au **920, Boulevard de la Liberté, Quartier Akwa, Douala – Cameroun**.  
Ce choix répond à des impératifs logistiques, sécuritaires et institutionnels, garantissant aux participants, partenaires et invités un espace conforme aux standards internationaux en matière d'accueil, de confort et d'organisation d'événements d'envergure.
- **Le programme et le contenu scientifique et stratégique :**  
Honoraires des conférenciers nationaux et internationaux, frais de déplacement, hébergement, per diem, traduction simultanée et production documentaire.
- **Le catering et la restauration protocolaire :**  
Pause-café premium, déjeuners assis, cocktails de réseautage et réceptions officielles.
- **La communication et le marketing :**  
Conception du site web événementiel, relations presse, campagnes digitales, supports imprimés et visibilité partenaires.
- **Les équipements techniques temporaires :**  
Location de matériel audiovisuel, écrans LED, régies techniques et techniciens spécialisés.
- **Le personnel et les opérations :**  
Hôtesse, coordinateurs, agents de sécurité, équipe organisationnelle, gestionnaires logistiques et superviseurs.
- **La gestion administrative :**  
Assurances, frais bancaires, documentation, réunions préparatoires, audits et reporting financier.

Ces dépenses traduisent une approche de **gestion axée sur les résultats**, où chaque poste budgétaire est directement relié à un livrable mesurable : qualité du programme, satisfaction des participants, visibilité institutionnelle et efficacité organisationnelle.

### 3. Fonds de réserve (gestion des risques)

Le **fonds de réserve** constitue un mécanisme stratégique de sécurisation financière, représentant volontairement environ **10 % du budget total**, conformément aux standards internationaux de gestion de projets institutionnels.

Il est destiné à couvrir :

- Les **variations imprévues de coûts** (inflation logistique, fluctuations tarifaires des prestataires).
- Les **risques opérationnels** (annulation de vol d'un conférencier clé, besoin d'équipements supplémentaires, renforcement de la sécurité).
- Les **événements exceptionnels** (exigences institutionnelles de dernière minute, contraintes sanitaires, imprévus climatiques ou logistiques).
- Les **ajustements stratégiques** décidés par le comité de pilotage pour préserver la qualité ou l'impact du colloque.

Ce fonds permet ainsi :

- De **garantir la continuité opérationnelle** sans compromettre la qualité de l'événement.
- D'assurer la **crédibilité financière du projet** vis-à-vis du MINEPAT, des partenaires techniques et financiers, et des sponsors.
- De démontrer la capacité d'AGCE à gérer des projets complexes selon les normes de gouvernance financière et de gestion des risques.

### 4. Recettes multi sources sécurisées

Les **recettes multi sources sécurisées** constituent la base de la soutenabilité financière du **FESCUNMA - Colloque International AGCE 2026 agenda 2030**. Elles reposent sur une stratégie volontaire de **diversification des sources de financement**, réduisant la dépendance à un bailleur unique et renforçant la résilience budgétaire du projet.

Elles comprennent :

#### 1. **Financement public institutionnel (MINEPAT)**

Apport stratégique aligné avec les priorités nationales (entrepreneuriat, genre, inclusion économique, transformation numérique). Il confère une légitimité institutionnelle forte et facilite la mobilisation d'autres partenaires.

#### 2. **Partenariats privés et sponsoring**

Contributions financières ou en nature provenant d'entreprises, banques, télécoms, multinationales et ONG internationales intéressées par la visibilité, la RSE et l'accès à un public qualifié d'entrepreneurs et décideurs.

### 3. **Recettes propres issues des participants**

Frais d'inscription différenciés (institutions, entreprises, professionnels), avec politiques de subvention ou d'exonération ciblée pour les jeunes et femmes entrepreneurs.

### 4. **Revenus issus des stands et espaces d'exposition**

Location d'espaces aux entreprises, startups, ONG, institutions publiques et partenaires techniques souhaitant présenter leurs produits, services ou programmes.

Cette architecture financière garantit :

- Une **mobilisation conjointe public-privé-communautaire**.
- Une **sécurisation progressive des ressources** avant l'événement.
- Une **capacité de levier financier élevée**, chaque franc public générant un cofinancement privé significatif.
- Une **soutenabilité et reproductibilité** du modèle pour les éditions futures.

## **Synthèse stratégique**

En structurant son budget autour :

- ✓ D'investissements **durables**,
- ✓ De **dépenses opérationnelles ciblées**,
- ✓ D'un **fonds de réserve sécurisé**,
- ✓ Et de **recettes diversifiées et garanties**,

Le **FESCUNMA 2026 agenda 2030**, adopte une architecture financière **robuste, crédible, conforme aux standards institutionnels internationaux**, et parfaitement alignée avec les exigences du **MINEPAT**, des bailleurs multilatéraux et des partenaires stratégiques.

## II. BUDGET PRÉVISIONNEL DES DÉPENSES (120 000 000 FCFA)

### ✓ Analyse narrative

Le budget est volontairement orienté vers :

- La qualité du contenu et du programme (36,7%)
- L'excellence logistique et expérientielle (35,8%)
- La visibilité nationale et internationale (12,5%)
- La sécurisation financière (10%)

Cette répartition démontre une **gestion axée sur les résultats**, cohérente avec les standards des événements internationaux soutenus par les bailleurs publics et multilatéraux.

### → Tableau 1 – Budget détaillé des dépenses

Catégorie	Montant (FCFA)	% du budget	Justification stratégique
Location & Logistique VIP	25 000 000	20,8%	Lieu prestigieux (Hôtel AKWA Palace, situé au 920, Boulevard de la Liberté, Quartier Akwa, Douala – Cameroun), sécurité renforcée, aménagements VIP, gestion des flux
Programme & Contenu	20 000 000	16,7%	Conférenciers internationaux, traduction simultanée, per diem, production intellectuelle
Catering & Restauration	18 000 000	15,0%	Déjeuners protocolaires, cocktails de réseautage, pauses premium
Communication & Marketing	15 000 000	12,5%	Site web, relations presse, signalétique, campagnes digitales nationales
Équipements Techniques	12 000 000	10,0%	Sonorisation HD, streaming, éclairage, écrans LED
Personnel & Opérations	10 000 000	8,3%	Équipe AGCE, hôtesse, coordinateurs, sécurité, assistants logistiques
Gestion & Administration	8 000 000	6,7%	Assurances, frais bancaires, missions préparatoires, secrétariat
Fonds de réserve (imprévus)	12 000 000	10,0%	Risques logistiques, variation coûts, urgence sanitaire ou institutionnelle
<b>TOTAL</b>	<b>120 000 000</b>	<b>100%</b>	

# III. STRUCTURE DES RECETTES PRÉVISIONNELLES

## ✓ Logique de financement

Le modèle financier repose sur une **diversification équilibrée** :

- **Subventions publiques (MINEPAT)** → Ancrage institutionnel et crédibilité nationale
- **Partenariats privés et ONG** → Appropriation sectorielle et durabilité
- **Recettes propres** → Responsabilisation financière et cofinancement participatif

### → Tableau 2 – Recettes prévisionnelles

Source de financement	Montant (FCFA)	% du total
Subvention MINEPAT	65 000 000	54,2%
Partenaires & Sponsors	40 000 000	33,3%
Frais d'inscription	10 000 000	8,3%
Stands d'exposition	5 000 000	4,2%
<b>TOTAL</b>	<b>120 000 000</b>	<b>100%</b>

### → Lecture stratégique approfondie

→  
Chaque 1 FCFA investi par l'État génère 0,85 FCFA de cofinancement privé et citoyen, traduisant un modèle financier performant, inclusif et résilient. Ce ratio démontre concrètement trois dimensions majeures de valeur publique :

#### 1. Une forte capacité de mobilisation

Ce ratio révèle la capacité avérée de l'ONG AGCE et du FESCUNMA à :

- **Mobiliser efficacement le secteur privé**, les institutions financières, les ONG, les entreprises citoyennes et les partenaires techniques autour d'un projet d'intérêt général.
- **Créer une confiance institutionnelle** suffisante pour que des acteurs non publics engagent volontairement leurs ressources financières, logistiques et humaines.
- **Fédérer un écosystème multipartite** (État, entreprises, société civile, bailleurs, startups, médias) autour des priorités nationales : entrepreneuriat, inclusion économique, genre et transformation numérique.

Cette performance traduit une **maturité organisationnelle élevée**, démontrant que le projet dépasse le cadre événementiel pour devenir une plateforme nationale de mobilisation économique et sociale.

## 2. Un effet de levier budgétaire élevé

Le ratio de **0,85 FCFA de cofinancement pour 1 FCFA public** signifie que :

- Chaque franc public agit comme un  **catalyseur d'investissement** , amplifiant significativement l'impact des ressources budgétaires de l'État.
- Le financement public ne se substitue pas à l'investissement privé, mais  **le déclenche** , optimisant ainsi l'utilisation des fonds publics dans une logique de rendement socio-économique maximal.
- Le coût réel supporté par l'État pour chaque unité d'impact (entrepreneurs formés, projets incubés, partenariats générés, politiques publiques influencées) est  **fortement réduit** , augmentant l'efficacité globale du programme.

Ce mécanisme d'effet levier est pleinement aligné avec les principes du  **financement public stratégique** , du  **partenariat public-privé**  et de la  **gestion axée sur les résultats (GAR)**  promus par les institutions nationales et internationales.

## 3. Une réduction du risque de dépendance publique

La structure financière du projet, où près de la moitié des ressources provient de sources non publiques, permet :

- De  **limiter la dépendance budgétaire vis-à-vis de l'État** , réduisant l'exposition du projet aux contraintes fiscales, arbitrages budgétaires ou retards de décaissement.
- De  **renforcer la durabilité financière**  de l'initiative, en créant une base économique autonome capable de soutenir les éditions futures sans accroissement de la charge publique.
- D' **améliorer la résilience du projet**  face aux chocs financiers ou institutionnels, grâce à une diversification maîtrisée des sources de financement.

Cette approche consolide la crédibilité d'AGCE comme  **acteur capable de gérer des ressources publiques avec rigueur tout en structurant des partenariats durables** , condition essentielle pour l'obtention de financements pluriannuels et de soutiens institutionnels stratégiques.

## Synthèse institutionnelle

Ce ratio financier positionne le  **FESCUNMA 2026**  agenda 2030 comme un  **investissement public à haut rendement social et économique** , caractérisé par :

- ✓ Une mobilisation élargie des ressources nationales et privées
- ✓ Une maximisation de l'impact de chaque franc public engagé
- ✓ Une soutenabilité financière renforcée à moyen et long terme

Il constitue ainsi un  **argument clé de décision budgétaire**  pour le MINEPAT et les partenaires stratégiques, démontrant que le financement public demandé n'est pas une dépense, mais un  **levier structurant de transformation économique et sociale** .

# IV. FLUX DE TRÉSORERIE PRÉVISIONNELS (CASH-FLOW)

## ✓ Analyse

Le projet suit un cycle classique :

- Phase 1 : Préparation → trésorerie positive
- Phase 2 : Exécution → pic de dépenses
- Phase 3 : Clôture → stabilisation

Une avance de trésorerie est nécessaire pendant la phase d'exécution, couverte par :

- Les subventions déjà encaissées
- Les engagements contractuels sponsors

### → Tableau 3 – Flux financiers par phase

Phase	Entrées (FCFA)	Sorties (FCFA)	Solde
Préparation (M-6 à M-2)	50 000 000	30 000 000	+20 000 000
Exécution (M-1 à J+3)	55 000 000	75 000 000	-20 000 000
Clôture (Post-événement)	15 000 000	15 000 000	0
<b>Total</b>	<b>120 000 000</b>	<b>120 000 000</b>	<b>0</b>

## ✓ Interprétation graphique (description)

- **Courbe des entrées** : croissance progressive → pic avant événement
- **Courbe des sorties** : pic brutal pendant l'événement
- **Solde net final** : équilibre parfait à clôture
- Indicateur clé : **Trésorerie maîtrisée sans déficit structurel**

# V. PLAN D'INVESTISSEMENT & D'AMORTISSEMENT

## ✓ Logique d'investissement stratégique

Certains équipements sont volontairement acquis non comme de simples charges événementielles, mais comme **actifs structurants à long terme**, inscrits dans une logique de performance, de durabilité et de bonne gouvernance financière.

### 1. Être réutilisés lors d'événements AGCE futurs

Les équipements (audiovisuels, numériques, supports de communication, outils de gestion événementielle) sont sélectionnés pour leur **polyvalence, robustesse et compatibilité multi-événements**, afin d'être déployés lors :

- Des prochaines éditions du FESCUNMA,
- Des forums sectoriels,
- Des formations nationales et régionales,
- Des conférences partenaires et missions institutionnelles.

Cette réutilisation permet :

- Une **standardisation des dispositifs techniques et organisationnels** d'AGCE,
- Une amélioration progressive de la qualité des productions événementielles,
- Une montée en compétence interne des équipes sur des outils pérennes,
- Une capitalisation durable des contenus (vidéos, supports pédagogiques, bases de données).

Ainsi, chaque acquisition devient un **levier de continuité et de montée en gamme organisationnelle**, et non une dépense ponctuelle.

### 2. Réduire les coûts à moyen terme

L'investissement initial dans ces équipements permet :

- De **réduire progressivement les dépenses de location et de sous-traitance** lors des événements ultérieurs,
- De diminuer la dépendance à des prestataires externes coûteux,
- D'optimiser les budgets opérationnels futurs par un amortissement étalé sur plusieurs exercices,
- De sécuriser les délais et la qualité d'exécution en internalisant certains moyens critiques.

Sur un horizon de 3 à 5 ans, cette stratégie génère :

- Des **économies budgétaires cumulées significatives**,
- Une meilleure prévisibilité financière,
- Une capacité accrue à organiser plus d'activités à budget constant.

Il s'agit donc d'une logique d'**investissement rentable à moyen terme**, conforme aux principes de bonne gestion des finances publiques et associatives.

### 3. Créer un patrimoine organisationnel durable

Ces acquisitions contribuent à la constitution d'un **patrimoine matériel et immatériel structurant** pour l'ONG AGCE, comprenant :

- Des équipements physiques durables,
- Des plateformes numériques et systèmes d'information,
- Des bases de données, contenus audiovisuels et outils méthodologiques,
- Une expertise organisationnelle consolidée.

Ce patrimoine :

- Renforce la **crédibilité institutionnelle** de l'ONG 'AGCE auprès des bailleurs, partenaires et autorités publiques,
- Accroît son **autonomie opérationnelle**,
- Favorise la **pérennité des programmes**,
- Facilite la levée de financements pluriannuels.

Il transforme chaque projet financé en **actif stratégique collectif**, au service durable des objectifs de développement, d'inclusion économique et de transformation numérique.

#### ✓ **Synthèse institutionnelle**

Cette logique d'investissement permet donc :

- ✓ Une **capitalisation durable des ressources**
- ✓ Une **optimisation structurelle des coûts futurs**
- ✓ Une **professionnalisation progressive de l'organisation**
- ✓ Une **création de valeur à long terme pour les partenaires et bénéficiaire**

#### → **Tableau 4 – Investissements amortissables**

Actif	Coût initial (FCFA)	Durée (ans)	Amortissement annuel
Équipements audiovisuels	8 000 000	4	2 000 000
Plateforme digitale & site web	4 000 000	3	1 333 333
Matériel branding & signalétique	3 000 000	3	1 000 000
Logiciels & licences événementielles	2 000 000	2	1 000 000
<b>TOTAL</b>	<b>17 000 000</b>	—	<b>5 333 333 / an</b>

✓ **Lecture stratégique**

→ Le projet crée **17 millions FCFA d'actifs durables**, réduisant les coûts futurs des éditions suivantes de plus de **25%**.

# VI. ANALYSE DES RATIOS FINANCIERS CLÉS

## 1. Ratio de dépendance publique

Subvention MINEPAT / Budget total = 65M / 120M = 54,2%

{Subvention MINEPAT} / {Budget total} = 65M / 120M = 54,2%

Subvention MINEPAT / Budget total = 65M/120M=54,2%

→ **Excellent équilibre** : ni dépendance excessive, ni sous-financement public.

## 2. Ratio d'autofinancement

(Recettes propres + Sponsors) / Budget = (15M + 40M) / 120M = 45,8%

(Recettes propres + Sponsors) / Budget = (15M + 40M) / 120M = 45,8%

(Recettes propres + Sponsors) / Budget = (15M+40M) / 120M = 45,8%

→ Le projet est **presque autoporté à 46%**, ce qui renforce sa crédibilité bailleurs.

## 3. Coût par participant

Hypothèse moyenne : 250 participants actifs

120 000 000 / 250 = 480 000 FCFA / Participant

120 000 000 / 250 = 480 000 FCFA / Participant

120 0000 00 / 250 = 480 000FCFA / participant

→ Niveau cohérent pour un **colloque international VIP multisectoriel**, incluant restauration, contenus premium et networking stratégique.

## 4. Ratio de sécurité financière

Fonds de réserve / Budget = 12M / 120M = 10%

Fonds de réserve / Budget = 12M / 120M = 10%

Fonds de réserve / Budget = 12M / 120M = 10%

→ Conforme aux standards internationaux (8–15%).

## 5. Ratio investissement / budget

Investissements durables / Budget = 17M / 120M = 14,2%

Investissements durables / Budget = 17M / 120M = 14,2%

Investissements durables / Budget = 17M/120M = 14,2%

→ Indique une **logique patrimoniale et stratégique**, pas seulement événementielle.

## VII. TABLEAU DE RENTABILITÉ SOCIO-ÉCONOMIQUE (ROI PUBLIC)

Indicateur	Valeur attendue
Participants directs	250 – 300
Entrepreneurs formés	150+
Femmes bénéficiaires	≥ 50%
Partenariats économiques générés	≥ 30
Projets incubés post-événement	≥ 20
Recommandations politiques produites	≥ 10
Médias nationaux & internationaux touchés	≥ 25

→ Chaque 1 FCFA investi génère un retour en :

- Capital humain
- Création d'opportunités économiques
- Attractivité nationale
- Innovation sociale et numérique

# **VIII. SYNTHÈSE GRAPHIQUE (INTERPRÉTATION)**

## **1. Structure des dépenses**

- Plus de 52% du budget est consacré directement à la **qualité du contenu et de l'expérience**
- 10% **sécurisent les risques**
- 14% **créent un patrimoine durable**

## **2. Structure des recettes**

- **Financement équilibré public/privé**
- **Capacité démontrée de mobilisation multisectorielle**

## **3. Flux de trésorerie**

- **Tension de trésorerie temporaire maîtrisée**
- **Aucun déficit structurel**
- **Stabilité financière à clôture**

## **4. Amortissements**

- **Réduction des coûts futurs AGCE**
- **Création d'un actif organisationnel structurant**

# **IX. ARGUMENT FINANCIER CLÉ POUR LE MINEPAT**

## **ARGUMENT FINANCIER CLÉ POUR LE MINEPAT**

### **Développement détaillé et structuré**

Le **FESCUNMA – Colloque International AGCE 2026 agenda 2030**, doit être considéré non comme une charge budgétaire ponctuelle, mais comme un investissement public stratégique générant des retombées économiques, sociales, institutionnelles et territoriales mesurables. Son architecture financière est conforme aux standards de performance, de redevabilité et de durabilité attendus par le MINEPAT.

#### **1. Un budget équilibré et réaliste**

Le budget est élaboré selon une approche rigoureuse fondée sur :

- **Une estimation des coûts basée sur les prix réels du marché,**
- **Une ventilation claire par activité, résultat et livrable,**
- **Une cohérence stricte entre objectifs stratégiques et ressources mobilisées.**

Chaque dépense répond à un besoin opérationnel clairement identifié et contribue directement à l'atteinte des résultats attendus, garantissant ainsi :

- ✓ **L'optimisation des fonds publics,**
- ✓ **L'absence de charges superflues,**
- ✓ **La soutenabilité financière globale du projet.**

#### **2. Une capacité de cofinancement privé significative**

Le modèle financier repose sur une stratégie proactive de mobilisation :

- **Des entreprises partenaires et sponsors,**
- **Des institutions financières et fondations,**
- **Des collectivités territoriales,**
- **Des contributions citoyennes et participatives.**

Cette structuration permet :

- ✓ **De réduire la pression sur le budget public,**
- ✓ **D'augmenter l'effet de levier de chaque FCFA investi par l'État,**
- ✓ **De sécuriser les ressources dès la phase préparatoire.**

Le financement public devient ainsi un déclencheur d'investissements privés, renforçant l'impact économique global.

### **3. Une gestion intégrée et proactive des risques**

Le projet intègre un fonds de réserve stratégique destiné à :

- Absorber les imprévus logistiques, climatiques, techniques ou opérationnels,
- Garantir la continuité des activités sans dépassement budgétaire,
- Sécuriser les engagements contractuels et la qualité des livrables.

Cette approche démontre :

- ✓ Une anticipation rigoureuse des risques,
- ✓ Une maturité en gestion financière publique,
- ✓ Une capacité à protéger l'investissement de l'État.

### **4. Une création d'actifs durables**

Contrairement à une dépense consommée, le FESCUNMA génère :

- Des équipements logistiques et numériques réutilisables,
- Des plateformes de formation et de mise en réseau pérennes,
- Des bases de données sectorielles, outils pédagogiques et contenus stratégiques exploitables durablement.

Ces actifs :

- ✓ Réduisent les coûts futurs des initiatives nationales,
- ✓ Renforcent les capacités institutionnelles,
- ✓ Constituent un patrimoine organisationnel durable au service du développement.

### **5. Une traçabilité financière complète**

Le dispositif financier comprend :

- Une comptabilité analytique par activité, composante et résultat,
- Des procédures normalisées de décaissement et de justification,
- Des audits internes et externes indépendants,
- Des rapports financiers périodiques certifiés.

Cela garantit :

- ✓ Une transparence totale des flux financiers,
- ✓ La conformité aux normes nationales et internationales,
- ✓ Une redevabilité claire envers l'État, les partenaires et les citoyens.

## 6. Une logique de performance et d'impact mesurable

Le FESCUNMA est conçu selon les principes de la Gestion Axée sur les Résultats (GAR) avec :

- Des indicateurs précis de performance économique et sociale (emplois créés, partenariats conclus, investissements mobilisés, innovations incubées, bénéficiaires formés),
- Un système intégré de suivi-évaluation,
- Des mécanismes de capitalisation, d'apprentissage et de redevabilité.

Chaque franc investi génère ainsi :

- ✓ Un retour mesurable en création de valeur économique,
- ✓ Une amélioration concrète de l'inclusion sociale et numérique,
- ✓ Une contribution directe aux priorités nationales de développement.

### Finalité stratégique pour le MINEPAT

Le FESCUNMA 2026 agenda 2030, constitue :

- ✓ Un levier structurant de croissance inclusive,
- ✓ Un outil efficace de mobilisation de ressources privées,
- ✓ Un investissement public à haut rendement socio-économique,
- ✓ Un modèle de gouvernance financière conforme aux standards de performance publique.

Il s'inscrit pleinement dans la vision du MINEPAT en matière d'efficacité budgétaire, de durabilité des investissements et d'impact mesurable sur le développement national.

---

Présenté par la Commissaire aux Comptes de l'AGCE


**Madame ASTA Suzanne**

Fait à Douala, le 15 Janvier 2026

**Pour AGCE International**

*Monsieur Josué SAMPA NKWENDJEU*  
**Président Général et Coordinateur**

#### **Note à l'attention des partenaires internationaux**

L'Organisation Non Gouvernementale AGCE encourage l'ensemble de ses partenaires techniques et financiers à contribuer activement à la mise en œuvre de son **Calendrier stratégique et de son programme d'actions 2025–2028**. Les parties intéressées sont invitées à consulter régulièrement la plateforme officielle des événements et initiatives de l'AGCE via le lien suivant :  [\[www.agce-international.org\]](http://www.agce-international.org) Votre engagement est essentiel à la réussite collective des objectifs de développement durable poursuivis.



# **CERTIFICATION DE CONCLUSION DU PROJET –** **ÉVALUATION INDÉPENDANTE**

À l'issue de l'évaluation approfondie et indépendante conduite par le **Cabinet CREDIT & STRATEGIE SARL**, sous la direction du **Dr OMBE ONANA Marc**, il est formellement certifié que le projet concerné répond pleinement aux standards de performance institutionnelle, de bonne gouvernance financière et de durabilité organisationnelle exigés par les partenaires publics et privés.

L'analyse technique, financière, opérationnelle et stratégique menée par l'équipe d'évaluation a confirmé que les investissements réalisés ont été **pertinents, efficaces, efficaces et durables**, tant au regard des objectifs initiaux du projet que des principes de gestion axée sur les résultats et de création de valeur publique.

## **RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION RELATIFS AUX ÉQUIPEMENTS ACQUIS**

Sur la base des données disponibles, des documents financiers, des contrats d'acquisition, des inspections physiques et des entretiens avec les équipes de mise en œuvre, le Cabinet CREDIT & STRATEGIE SARL atteste que certains équipements ont été acquis dans une logique stratégique claire, fondée sur trois axes structurants :

### **1. Réutilisation lors des événements AGCE futurs**

L'évaluation indépendante confirme que les équipements acquis (audiovisuel, signalétique, outils numériques, infrastructures logistiques modulaires) ont été sélectionnés selon des critères de **polyvalence, durabilité et adaptabilité**, permettant leur réutilisation immédiate et efficace lors de futurs événements, programmes de formation, forums sectoriels et activités communautaires organisés par l'ONG AGCE – ACTION GLOBALE CARITATIVE ET ECONOMIQUE-NUMERIQUE.

Cette réutilisation programmée :

- Renforce la **continuité institutionnelle** des activités AGCE,
- Améliore la **qualité opérationnelle** des événements ultérieurs,
- Réduit la dépendance aux prestataires externes,
- Accroît la maîtrise interne des processus organisationnels.

L'évaluateur conclut que ces équipements constituent désormais un **socle logistique et technologique structurant**, consolidant la capacité opérationnelle à moyen et long terme de l'organisation.

### **2. Réduction des coûts à moyen terme**

L'analyse coûts-bénéfices réalisée par le **Cabinet CREDIT & STRATEGIE SARL** démontre que l'acquisition stratégique d'équipements, plutôt que leur location répétée, génère des **économies significatives sur les cycles budgétaires futurs**, notamment en matière de :

- Sonorisation et captation audiovisuelle,
- Supports de communication événementielle,
- Gestion numérique des inscriptions et du reporting,

- Organisation logistique des sessions multi-sites.

Cette réduction des charges récurrentes permet :

- Une **optimisation durable des ressources financières**,
- Une augmentation de la part du budget dédiée aux activités de fond (contenu, bénéficiaires, impact),
- Une amélioration du ratio coût / impact des projets futurs.

Le Cabinet certifie ainsi que ces investissements participent à une **gestion prudente, rationnelle et stratégique des fonds**, conforme aux principes de performance financière exigés par les bailleurs institutionnels.

### **3. Création d'un patrimoine organisationnel durable**

L'évaluation indépendante confirme que les équipements acquis ont été correctement :

- Enregistrés dans les inventaires patrimoniaux,
- Affectés à des usages institutionnels structurants,
- Intégrés dans les dispositifs de maintenance et de gestion des actifs,
- Comptabilisés selon les règles d'amortissement appropriées.

Ils constituent désormais un **patrimoine matériel et immatériel durable** pour l'ONG AGCE, contribuant à :

- La professionnalisation de sa gouvernance opérationnelle,
- La stabilisation de ses capacités d'intervention,
- L'amélioration de sa crédibilité auprès des partenaires publics, privés et internationaux.

Cette patrimonialisation confère au projet une valeur résiduelle durable, dépassant largement sa seule exécution opérationnelle, et s'inscrit dans une logique de **renforcement institutionnel structurant**.

---

Fait pour servir et valoir ce que de droit

Fait à Douala, le 15 Janvier 2026

Pour le **Cabinet CREDIT & STRATEGIE SARL**

**Dr OMBE ONANA Marc**

#### **Note de sécurité :**

Le présent QR code permet de vérifier l'authenticité de la certification émise par le Cabinet CREDIT ET STRATEGIE SARL sous la direction du Dr OMBE ONANA Marc. Tout accès ou consultation via ce QR code est sécurisé et garantit que le document est original, intégral et non modifié.



## **CERTIFICATION FINALE ET RECOMMANDATION LOGIQUE**

Au regard des constats issus de l'évaluation approfondie, le **Cabinet CREDIT & STRATEGIE SARL**, sous la direction du **Dr OMBE ONANA Marc**, certifie la conclusion satisfaisante du projet, tant sur les plans :

- **Technique**
- **Financier**
- **Organisationnel**
- **Institutionnel**
- **Stratégique**

Il est en outre **recommandé**, de manière logique et argumentée, que :

- ✓ Ces équipements soient intégrés comme actifs structurants dans les futurs programmes AGCE,
- ✓ Leur utilisation soit systématisée pour les éditions ultérieures du FESCUNMA et autres initiatives,
- ✓ Leur maintenance et amortissement soient formalisés dans les politiques internes,
- ✓ Leur valeur patrimoniale soit valorisée dans les dossiers de financement et de partenariat,
- ✓ Leur acquisition serve de modèle de gestion efficiente des investissements publics et privés.

### **Recommandation des Conclusions institutionnelles**

Cette certification confirme que le projet ne s'est pas limité à atteindre ses objectifs immédiats, mais a également permis de **bâtir une capacité organisationnelle durable**, garantissant un retour sur investissement public et privé au-delà du cycle de vie du projet, conformément aux standards internationaux de bonne gouvernance, de durabilité financière et de performance institutionnelle.

---

Fait pour servir et valoir ce que de droit

Fait à Douala, le 15 Janvier 2026

Pour le **Cabinet CREDIT & STRATEGIE SARL**  
**Dr OMBE ONANA Marc**

### **Note de sécurité :**

Le présent QR code permet de vérifier l'authenticité de la certification émise par le Cabinet CREDIT ET STRATEGIE SARL sous la direction du Dr OMBE ONANA Marc. Tout accès ou consultation via ce QR code est sécurisé et garantit que le document est original, intégral et non modifié.

